



T.C.

VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI

ELBEĞENDİ İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLAN



"Dünyada her şey için, medeniyet için, hayat için, başarı için, en hakiki mürşit bilimdir, fendir."

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Şanlıurfa	İlçesi: Viranşehir
Adres: Elbeğendi Mah. Elbeğendi Küme Evleri Elbeğendi İlkokulu NO:41	Coğrafi Konum: http://meb.ai/pqALhC (Link)
Telefon Numarası: 05427424033	Faks Numarası:
E-posta Adresi: 744397@meb.k12.tr	Web sayfası Adresi: https://elbegendiilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu: 744397	Öğretim Şekli: Tam Gün



SUNUŞ

Okulumuzun ileriye dönük gelişimini planlamak ve desteklemek amacıyla, stratejik bir plan oluşturma sürecini başlatıyoruz.

Okulumuzun vizyonu, misyonu ve değerleri doğrultusunda, geleceğe güvenle ilerleyebilmek için bu stratejik planı hazırlamak için bir araya geldik. Amacımız, öğrencilerimizin en iyi eğitimi almasını sağlamak ve onları başarılı, bilgili ve etik bireyler olarak yetiştirmektir.

Bu stratejik plan, okulumuzun güçlü yanlarını daha da güçlendirmek, zayıf yanlarını ele almak ve gelecekteki fırsatları en iyi şekilde değerlendirmek için bir kılavuz olacaktır. Öğrenci başarısını artırmak, öğretmenlerimizin ve personelimizin gelişimine destek olmak, ailelerle daha güçlü bir iş birliği kurmak ve toplulukla daha fazla etkileşim sağlamak gibi hedeflerimizi gerçekleştirmek için bu planı kullanacağız.

Bu süreçte, tüm paydaşlarımızın katılımı ve destekleri çok önemlidir. Velilerimizin, öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin görüşleri ve katkıları, stratejik planımızın başarısı için kritik öneme sahiptir. Hep birlikte, okulumuzu daha iyi bir geleceğe taşımak için güçlü bir temel oluşturacağız.

Bu süreçteki her adımda şeffaf olacağımızı ve sizinle düzenli olarak iletişim kuracağımızı taahhüt ediyoruz. Sizlerin desteği ve iş birliği ile, okulumuzun başarısı için bir yolculuğa çıkıyoruz.

Son olarak, bu stratejik plan sürecine katkıda bulunan herkese teşekkür etmek istiyorum. Birlikte çalışarak, daha güçlü bir gelecek inşa edeceğimize olan inancım tamdır.

Saygılarımla,

Sinan Dişçi
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sinan DIŞÇI	Müdür	Umut Çağrı AKYILDIZ	Müdür Yrd.
Umut Çağrı AKYILDIZ	Müdür Yrd.	Özlem ACAR	Öğretmen
Salim Çalağan	Okul Aile B. B.	Nilay YÜKSEL	Öğretmen
Ömer Göktuğ AVCI	Öğretmen	Nusret AYDOĞAN	Veli
Sinem Nur FİLİZ DİKMEN	Öğretmen	Mustafa AYDOĞDU	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlama süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşmasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun ama amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz tek sınıflı bir birleştirilmiş sınıf olarak eğitim verirken bu günkü binası 2008 yılında yapılmıştır. Okulumuz uzun bir süre ilkokul ve ortaokul olarak ikili öğretim yapmıştır. 2020 yılında ortaokul için yeni bina yapılmasıyla tam gün eğitime geçmiştir. Ortaokulun ayrıldığı 2020 yılından itibaren Elbeğendi İlkokulu adıyla eğitim-öğretim hayatına devam etmektedir. Okulumuz ana bina, lojman ve eskiden birleştirilmiş sınıf olarak kullanılan şu anda ise anasınıfı olarak faaliyet gösteren binasıyla birlikte üç binadan oluşmaktadır. Okulumuz Elbeğendi Mahallesi ve civar mahallelerden gelen taşıma öğrencilere ilkokul ve okul öncesi kademelerinde eğitim vermektedir.



2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık Nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve Performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Bu çalışma için uygulanmakta olan stratejik planın izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans

Göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılması durumunda;

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması hususu değerlendirilir.
- Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenir.
- Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlenip belirlenmediğine,
- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması gerektiğine karar verilir.

Tablo 1.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

PG NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2022 Yılı Hedef	2022 Yılı Gerçekleşme Durumu	2023 Yılı Hedef	2023 Yılı Gerçekleşme Durumu
1	İlkokulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%75	%85	%80
2	İlkokulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%73	%85	%80
3	İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%5,2	%17	%10	%10
4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (İlkokul)	7	9	11	13
5	Yabancı dil eğitimine yönelik olarak yapılan etkinlik sayısı	5	4	10	9
6	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	15	12	16	-

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur.

Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının ve Misyon bildiriminin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir. Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken Temel Sorular

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları• MEB 2019-2023 Stratejik Planı• Millî Eğitim Şûra Kararları• Öğretmen Strateji Belgesi	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi• İklim Değişikliği Eylem Planı• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı (2020-2024)• Kırsal Kalkınma Stratejisi• OECD, PISA, TIMMS Raporları• 21. Yüzyıl Becerileri ve Değerlere Yönelik Araştırma Raporu (2023)• Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Kırsal Kalkınma Stratejisi	Stratejik Amaç 1: Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi ve İstihdam İmkanlarının Artırılması	Öncelik 1.2 Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi 1.2.6 Tarımda dijital girişimciliğin ve inovasyon kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi,
	Stratejik Amaç 3: Kırsal Yerleşimlerin Sosyal ve Fiziki Altyapısının Geliştirilmesi	Öncelik 3.1 Fiziki altyapının geliştirilmesi 3.1.3. Atık yönetiminin geliştirilmesi 3.1.8. Kırsal alanlarda iyi işleyen bir dijital altyapının (genişbant internet, iyi bir kapsama alanı vb.) oluşturulması. Öncelik 3.2 Sosyal altyapının geliştirilmesi 3.2.2. Spor, kültür ve sanatsal faaliyetler altyapısının geliştirilmesi, 3.2.3. Atıl kamu binalarının kalkınma faaliyetleri için yeniden düzenlenmesi,
	Stratejik Amaç 4: Kırsal Toplumun Beşeri ve Sosyal Sermayesinin Geliştirilmesi ve Yoksulluğun Azaltılması	Öncelik 4.1 Beşeri ve sosyal sermayenin geliştirilmesi 4.1.1. Örgün ve yaygın eğitim ile danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, 4.1.3. Dijital okuryazarlığın artırılması, dijital uygulamaların kullanılması ve dijital yetkinliğin artınmasına yönelik eğitimler verilmesi amacıyla yeni yöntemler geliştirilmesi, 4.1.4. Çocuk ve gençlerde kırsal kalkınma ile ilgili farkındalık oluşturulması, Öncelik 4.2 Yoksulluğu azaltma çalışmalarının güçlendirilmesi, 4.2.1. Mevsimlik gezici tarım işçilerine yönelik hizmetlerin etkinleştirilmesi, 4.2.2. Sosyal hizmet ve yardımların etkinleştirilmesi,
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Amaç 1: Yapay Zekâ Uzmanlarını Yetiştirmek ve Alanda İstihdamı Artırmak	Amaç 1.4. Yükseköğretim öncesi gençlerin ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda, eğitim düzeylerine uygun şekilde algoritmik düşünme, kodlama ve YZ uygulamalı eğitimi almaları sağlanacaktır. 1, 2, 3, 4, 5 Tedbir Maddeleri
	Amaç 6: Yapısal ve İş Dönüşümünü Hızlandırmak	Amaç 6.2. Kamu kurumlarında YZ teknolojilerinin etkin kullanımına yönelik yapısal ve yetkinlik dönüşümü hızlandırılacaktır. 1 ve 2. Tedbir Maddeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci işleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geleneksel çocuk oyunları yarışmaları
Sportif faaliyetler	Futbol, voleybol ve satranç turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim sergileri Görsel sanat etkinlikleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmenlerle gezi ve yemek etkinlikleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği üye ziyaretleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yarışmalar, geziler, etkinlikler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Kazanım değerlendirme ölçekleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Kazanımlara yönelik görsel etkinlikler
Ders dışı faaliyetler	Piknik ve geziler

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, Kitle hedef
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler Çalışanlar ve Diğerleri	√				
Öğrenciler	√				√
Okul Aile Birliği Üyeleri	√				
Veliler		√			
Üniversite		0			
Özel İdare		0			
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Jandarma)	0				
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			0		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0			
Muhtarlık		√			
İşveren kuruluşlar		0			
Sivil Toplum Kuruluşları		0			

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√: Tamamı 0: Bir kısmı

Tablo 3. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler		√		Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler	√			Hizmeti sunar	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	.

Tablo 4. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Valier								√		
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları					0					
Sağlık Kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel Sektör				√	0			0		

Paydaş Anketleri

Elbeğendi İlkokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmaları yapılmıştır. Dağıtılan anket sonucunda 50 öğrenci anketi teslim etmiştir. Okulumuzdaki 10 öğretmenin tamamı ankete katılmıştır. Tüm velilere anket dağıtılmış olup 20 veli anketi teslim etmiştir. Anket çıktı alınarak uygulanmış ve Elbeğendi İlkokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğrenci Anket Sonuçları

İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYET %
	Okulumu seviyorum.	44	4	1	1	0
Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	42	5	3	0	0	94
Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	40	5	4	0	1	90
Öğretmenim adildir.	34	8	8	0	2	84
Öğretmenim benimle ilgileniyor.	40	5	3	0	2	90
Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	40	4	2	1	0	88
Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	35	9	3	0	2	88
Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	32	8	7	1	2	80
Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	40	5	5	0	0	90
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	42	5	2	1	0	94
Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	26	14	9	0	1	80

Öğretmen Anket Sonuçları

ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYET %
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	3	6	1	0	0	90
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3	6	1	0	0	90
Okul temiz ve hijyeniktir.	2	4	4	0	0	60
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	3	7	0	0	0	100
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	6	4	0	0	0	100
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	2	6	2	0	0	80
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	8	2	0	0	0	100
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	4	6	0	0	0	100
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	8	0	2	0	0	80
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4	6	0	0	0	100
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4	5	1	0	0	90
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	4	6	0	0	0	100
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	2	4	4	0	0	60
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	8	1	1	0	0	90
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4	6	0	0	0	100
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4	6	0	0	0	100
Okulumuza aidiyet hissediyorum.	5	5	0	0	0	100

Veli Anket Sonuçları

VELİLER İÇİN	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYET %
KONU BAŞLIKLARI						
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	16	1	1	1	1	90
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	16	1	1	1	1	90
Okul temiz ve hijyeniktir.	17	1	1	1	0	95
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	16	0	1	1	1	90
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	17	1	1	1	0	95
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	18	1	1	0	0	100
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	18	1	1	0	0	100
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	16	1	1	0	0	90
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	14	2	2	1	1	85
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	14	1	1	2	2	80
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	18	2	0	0	0	100
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	18	1	1	0	0	100
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	17	1	1	1	0	95
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	10	4	5	1	0	70
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	16	1	1	1	1	90
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	14	2	2	2	0	80
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	14	2	2	2	0	80
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	18	1	1	0	0	100
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	12	2	2	3	1	80
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	15	1	2	1	1	80
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	19	1	0	0	0	100
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	14	2	2	2	0	80

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Anasınıfı-43 Öğrenci 1.Sınıf-42 Öğrenci 2.Sınıf-41 Öğrenci 3.Sınıf-34 Öğrenci 4.Sınıf-25 Öğrenci
Akademik başarı verileri	İlkokulda sınavlar kalktığı için akademik başarılar öğretmenler tarafında kazanım değerlendirme ölçekleri kullanılarak belirlenmektedir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı veriler	Okulumuzun sportif alanda ilçe genelinde bir başarısı bulunmamaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda 6 sürekli devasız öğrenci bulunmaktadır. 1.dönem sürekli devamsızlar hariç devamsızlığı 20 günü geçen 16 öğrenci bulunmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Müdür sayısı 1 Müdür Yardımcısı sayısı 1 Öğretmen sayısı 10 696 Geçici İşçi sayısı 1 İŞKUR Personeli sayısı 1
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Ayrıntılı bilgi aşağıda verilmiştir.
Öğrenme ortamı verileri	Ana Bina 8 derslik 2 anasınıfı 1 Zeka oyunları sınıfı
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Anketler sonuçlarına göre okulda oldukça iyi bir çalışma ortamı olduğu anlaşılıyor.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 6. Teşkilat Şeması

Sıra	Adı Soyadı	Branşı	Görevi
1	Sinan DIŞÇI	Sınıf Öğretmeni	Müdür
2	Umut Çağrı AKYILDIZ	Sınıf Öğretmeni	Müdür Yardımcısı
3	Sinem Nur FİLİZ DİKMEN	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
4	Ömer Göktuğ AVCI	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
5	Özlem ACAR	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
6	Nedim DİREK	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
7	Hülya İNCİ	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
8	Kader ALTIN	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
9	Sebahat DEMİRYORGAN	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
10	Ferda YAVUKLU	Sınıf Öğretmeni	Öğretmen
11	Nilay YÜKSEL	Okul Öncesi	Öğretmen
12	Hande Mukaddes TURAÇ	Okul Öncesi	Öğretmen

2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo 7. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1
Öğretmenler	2	8	10
Yardımcı Personel	2	0	2
Toplam	6	8	14

Tablo 8. Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul idari iş ve işlemlerinden sorumlu
Müdür Yardımcısı	Okul müdürünün vermiş olduğu işlerden sorumlu
Öğretmenler	Eğitim öğretim faaliyetlerinden sorumlu
Yardımcı Personel	Okulun temizlik ve fiziki koşullarının sağlanmasından sorumlu

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023-2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	1	50
7-10 Yıl	1	50
10 ve Üzeri		

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu

Yıl	Yıl içerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl içerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	1	1	2	1

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Okul Öncesi	2	0	1	2
	Sınıf Öğretmeni	6	2	1	8
4-6 Yıl					
7-10 Yıl					

Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunu

YIL	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	3	3	0	0	4

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli (696 KHK)	1	0	Ortaokul	8	1
3	İşkur Personeli	1	0	Ortaokul	1	1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Okulumuzda Rehberlik öğretmeni bulunmadığından. İlçe RAM ile iş birliği yapılarak çalışmalar yürütülmektedir.

2.7.3.Teknolojik Düzey

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç - Gereçler	2021 Öncesi	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	8	8	8	8	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	2	2	2	1
Projeksiyon Sayısı	-	-	-	-	0
Fotokopi Makinası Sayısı	1	1	2	3	0
Yazıcı Sayısı	1	1	1	1	1
İnternet Bağlantı Hızı Uydunet (Fiber)	1	1	1	1	0
Laptop	0	0	1	1	1

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adet	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-	Yeterli
Ekipman Odası	X		1	-	Yeterli
Kütüphane	X		1	-	Yeterli
Rehberlik Servisi		X	0	1	-
Resim Odası		X	0	1	-
Müzik Odası		X	0	1	-
Çok Amaçlı Salon		X	0	1	-
Spor Salonu		X	0	1	-

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	400.000 TL	450.000 TL.
Okul Aile Birliği	-	-	-	-	-
Özel İdare	-	-	-	-	-
TOPLAM	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	400.000 TL	450.000 TL

Tablo 17. Harcama Kalemler Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım, makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	-	-	30.000 TL	30.000 TL	50.000 TL	50.000 TL
Küçük Onarım	-	-	-	-	70.000 TL	70.000 TL
Bilgisayar Harcamaları	-	-	10.000 TL	10.000 TL	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	-	-	-	-	32.000 TL	32.000 TL
Sosyal Faaliyetler	-	-	10.000 TL	10.000 TL	-	-
Kırtasiye	-	-	15.000 TL	15.000 TL	40.000	40.000 TL
GENEL TOPLAM	-	-	65.000 TL	65.000 TL	192.000 TL	192.000 TL

2.7.5.İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (En az 3 yıllık) verilir. İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Okulumuzda 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19. Öğrenci Sayıları Tablosu

SINIF	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ANASINIFI	24	19	43
1.SINIF	18	24	42
2.SINIF	16	25	41
3.SINIF	17	17	34
4.SINIF	12	13	25
TOPLAM	87	98	185

- Okulumuzda 3. Sınıflara İYEP kursu açılmıştır. Türkçe ve matematik derslerinden açılan kursa toplam 30 öğrenci katılmaktadır. Kursta 3 öğretmenimiz görev yapmaktadır.
- 2022-2023 yılında okulumuzda 8 öğrenci sınıf tekrarı yapmıştır. Bunların 4 tanesi devamsızlık 4 tanesi ise akademik başarısı düşük olduğu içindir.
- Okulumuzda her yıl düzenli olarak resmi bayramlar ve belirli gün ve haftalar kutlanır. Tüm programlara öğrenci ve öğretmenlerimizin tamamı velilerimizin ise bir kısmı katılım göstermektedir.
- 2023-2024 Eğitim öğretim yılı itibarıyla okulumuzda 6 sürekli devamsız öğrenci bulunmaktadır. Yapılan çalışmalar sonucu sene başı 9olan olan sayı 6 ya düşürülmüştür.
- Okulumuzda bu sene içinde öğrencilerin tamamının dağıtılarak katılım sağlamsıyla sekiz kulüp kurulmuştur. Bu kulüpler aylık çalışma ve etkinliklerini eksiksiz yerine getirmektedir.
- Okulumuzda rehberlik öğretmeni bulunmadığı için rehberlik faaliyetleri sınıf öğretmenleri tarafından yürütülmektedir. Gerekli durumlarda Rehberlik Araştırma Merkezinden yardım alınmaktadır.
- Okulumuzda özel eğitim gereksinimli 4 öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerle ilgili gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- Okulumuzda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen Dilimizin Zenginlikleri Projesi ve Valilik tarafından geliştirilen BİGEP (Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi) uygulanmaktadır.
- Okulumuz ilçe merkezine 25 km uzaklıktadır. Öğretmenler servis ile okula gelmektedir.
- Okulumuzda kalorifer sistemi vardır. Yakıt türü ise kömürdür. Okulumuzda ısınma problemi yoktur. Kaloriferi yakmak için ateşli belgesine sahip çalışanımız vardır.

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve İlçe Stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir Bütçe
Sosyo-kültürel Etkenler	Teknoloji Etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı, Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

-Güçlü Yönler-

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Mevsimlik tarım işçisi olan öğrencinin olmaması Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması, akıllı tahtanın olması
Bütçe	Devlet ödenekleri Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olması Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

-Zayıf Yönler-

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmamaları Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin iç kısmında toprak olması ve kışın çamurun çok olması Okul bahçe duvarının olmaması Okulun iki katlı olması ve ikinci katta pencerelerde korkuluk olmaması
Donanım	İnternetin yetersiz olması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	İdare, öğretmen, veli arasındaki bazı iletişim sıkıntıları

- Fırsatlar-

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Köklü bir üniversite bünyesinde yüksek meslek okulunun varlığı İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

-Tehditler-

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan durum analizini özetlenebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir başlıktaki yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuzun stratejik planı mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Okul Müdürlüğümüzün stratejik planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısmınıza ışık tutacak tespitler ihtiyaçlar listesi oluşturulmuştur.

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.MİSYONUMUZ;

Türk Milleti'nin milli ve manevi değerlerini yaşayan sağlıklı, hoşgörülü, çalışkan, kendine güvenen, mutlu, üretken, bulunduğu topluma faydalı işler yapan bireyler yetiştirmek.

3.2.VİZYONUMUZ;

Çağdaşlığın, teknolojinin, toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek, çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

3.3.TEMEL DEĞERLER

- ❖ İş birliği içinde ve ekip ruhuyla çalışmak
- ❖ Akla ve bilime önem vermek.
- ❖ Kalite ve çalışmadan taviz vermemek
- ❖ Çevreye ve çevrenin korunmasında hassasiyet göstermek
- ❖ Öğrencilerimizin her birini ayrı ayrı görerek onların Bireysel çabalarını desteklemek,
- ❖ Öğrencilerimizin, yaratıcı ve sorgulayıcı düşünme becerisini kazanmalarını sağlamak,
- ❖ Öğrencilerimizin, etkin ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmasında onlara rehberlik etmek,
- ❖ Öğrencilerimizin, paylaşımcı ve iş birliği ile çalışmayı esas alan yöntemler kullanmalarını sağlamak.
- ❖ Öğrencilerimize bilgiye erişim araçlarını kullanma olanaklarını sunmak,
- ❖ Okul-aile iş birliğini önemseyerek, çocuk eğitiminde ailenin ve okulun birlikte çalışmasını sağlamak.

4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.Amaçlar

1.TEMA- Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım- A1 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

2.TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite- A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

3.TEMA- Kurumsal Kapasite- A.1 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları Geliştirilecektir.

4.2.Hedefler

1.1. İlkokul eğitime erişim artırılabacaktır.

1.2. İlkokulda faaliyet/etkinlik sayısını artırarak öğrencilerin çok yönlü gelişimleri artırılabacaktır.

2.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

2.2. Öğrencilerin devamsızlık azaltılarak, başarı artırılabacaktır.

3.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

3.2. Temel eğitimde öğrencilerin okulu sevmeleri sağlanacak ve öğretimin kalitesi arttıracaktır.

4.3.Performans Göstergeleri

1.TEMA-Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokula başlayacak olan çocuklardan okul öncesi eğitim alanların yeni kayıt olanlara oranı (%)	40%	70%	80%	85%	88%	94%	99%	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Ebeveynine aile eğitimi verilen ilkokul çocuk sayısı	45%	10	10	15	20	25	30	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 20 gün üzeri özürsüz devamsızlık oranı (%)	10%	10%	10%	8%	6%	6%	2%	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 20 gün üzeri özürlü devamsızlık oranı (%)	5%	5%	5%	4%	3%	2%	1%	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1 Gerçekleştirilecek etkinlik sayısı	50%	2	2	2	3	3	4	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Gerçekleştirilecek etkinliklere katılacak öğrenci sayısı	50%	30	35	40	45	50	60	6 Ay	6 Ay

2.TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	50%	70%	70%	80%	85%	90%	100%	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	50%	65%	70%	80%	85%	90%	95%	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.1 20 gün üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50%	10%	8%	5%	4%	3%	2%	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 20 gün üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50%	3%	3%	2%	2%	2%	1%	6 Ay	6 Ay

3.TEMA- Kurumsal Kapasite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki Mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler,) sayısı	40%	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Kütüphanedeki kitap sayısı	40%	245	1350	1500	1700	1850	2000	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3 Spor malzeme yeterlilik oranı (%)	20%	60%	70%	75%	80%	85%	90%	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.1 Okul bahçesine dikilen fidan sayısı.	50%	45	55	75	85	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.2 Oyun alanlarının sayısı	50%	2	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay

4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

1.TEMA Stratejileri	<p>S1.1.1. Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S1.1.2Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S1.1.3. Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S1.1.4.İhtiyaç dâhilinde (aday kayıta fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S1.1.5. Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p> <p>S1.2.1. Okulda ve ilçede yapılacak etkinlikler için veli ve yetkililerle iletişime geçilecek ve gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S1.2.1.Öğrenci düzeyine uygun etkinlikler,seminerler yapılacaktır.</p>
2.TEMA Stratejileri	<p>S.2.1.1. Öğrencilerin Türkçe ve Matematik dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.4. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.2.2.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p> <p>S.2.2.2 Veli ziyaretleri gerçekleştirilecektir</p>
3.TEMA Stratejileri	<p>S3.1.1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3.1.2. Spor malzemeleri oranının iyileştirilmesi için sector, veliler, iş insanları ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3.1.3. Okul aile birliğince kitap alımı için toplantılar yapılacaktır.</p> <p>S3.2.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3.2.2 Okul aile birliğince oyun alanlarının artırılması için gerekli malzeme alımı konusunda toplantılar yapılacaktır.</p>

1.TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak Tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H1 İlkokul eğitime erişim artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokula başlayacak olan çocuklardan okul öncesi eğitim alanların yeni kayıt olanlara oranı (%)	40%	75%	80%	85%	88%	94%	99%	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Ebeveynine aile eğitimi verilen ilkokul çocuk sayısı	40%	10	10	15	20	25	30	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 20 gün üzeri özürsüz devamsızlık oranı (%)	10%	15%	10%	8%	6%	6%	2%	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 20 gün üzeri özürlü devamsızlık oranı (%)	10%	8%	7%	6%	5%	4%	2%	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul öncesi öğretmenler, Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	Doğal afetler								
Stratejiler	<p>S1.1.1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S1.1.2. Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S1.1.3. Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S1.1.4. İhtiyaç dahilinde (aday kayıta fazla öğrenci olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S1.1.5. Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	12.000 TL								
Tespitler	Devamsızlık oranları								
İhtiyaçlar	<p>1.Veli ziyaretleri artırılması</p> <p>2.Veli toplantılarına katılım artırılmalı</p>								

Amaç 1	A1 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak Tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
Hedef 1.2	H.2 İlkokulda faaliyet/etkinlik sayısını artırarak öğrencilerin çok yönlü gelişimleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokula başlayacak olan çocuklardan okul öncesi eğitim alanların yeni kayıt olanlara oranı (%)	50%	2%	2%	2%	3%	3%	4%	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Ebeveynine aile eğitimi verilen ilkokul çocuk sayısı	50%	30	35	40	45	50	60	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Zümre Başkanları								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	Doğal afetler, Velilerin katılım için izin vermeme durumu								
Stratejiler	S1.2.1 Okulda ve ilçede yapılacak etkinlikler için veli ve yetkililerle iletişime geçilecek ve gerekli bilgilendirme yapılacaktır. S1.2.2. Öğrenci düzeyine uygun etkinlikler, seminerler								
Maliyet Tahmini	12.000 TL								
Tespitler	Doğal afetler, Maliyetin karşılanmaması								
İhtiyaçlar	Maliyetin karşılanması için iş insanlarıyla görüşme, Okul aile birliği yardımları								

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	A.1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	H.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	50%	70%	70%	80%	85%	90%	100%	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	50%	65%	70%	80%	85%	90%	95%	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	Velilerin İYEP modülüne düşen öğrencilerine izin vermemesi								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe ve Matematik dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.4. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.								
Tespitler	Okuma yazmada sorun yaşayan öğrencilerin olması, devamsızlık								
İhtiyaçlar	İYEP e kalan velilerin öğrenci için izin vermeyen velilerin ikna çalışmaları, kitaplar								

Amaç 2	A.1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 2.2	H.1 Öğrencilerin devamsızlığı azaltılarak, başarı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	50%	10%	8%	5%	4%	3%	2%	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Ebeveynine aile eğitimi verilen ilkokul çocuk sayısı	50%	3%	3%	2%	2%	2%	1%	6 Ay	6Ay
Koordinatör Birim	Zümre başkanları								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Mevsimlik Tarım İşçiliği, Doğal afetler								
Stratejiler	PG.2.1. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.2.2. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG 2.3 Özürsüz/özürlü devamsızlık yapan velilere ev ziyaret sayısı								
Maliyet Tahmini	18.000 TL								
Tespitler	Pandemi, doğal afetler yüzünden devamsızlık yapan öğrencilerin olması								
İhtiyaçlar	Veli toplantılarına katılımın sağlanması								

3.TEMA: Kurumsal Kapasite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablon

Amaç 3	A.1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	H.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki Mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler,) sayısı	40%	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Kütüphanedeki kitap sayısı	40%	750	850	950	1000	1100	1200	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3 Spor malzeme yeterlilik oranı (%)	20%	60%	70%	75%	80%	85%	90%	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, İş insanları, kamu idareleri, belediyeler								
Riskler	Maliyetin karşılanmaması, Doğal Afetler								
Stratejiler	S1.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S1.1.2. Spor malzemeleri oranının iyileştirilmesi için veliler, iş insanları ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	30.000 TL								
Tespitler	2023 yılı Stratejik planımızda bulunan hedeflerin revize edilerek tespitlerin giderilmesi, Hedefteki göstergelerin başarıya olan olumlu katkısı								
İhtiyaçlar	Okul Aile Birliği, İş insanları, kamu idareleri, belediyeler iş birliği yapılarak maliyetlerin sağlanması.								

Amaç 3	A.1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.2	H.2 Temel eğitimde öğrencilerin okulu sevmeleri sağlanacak ve öğretimin kalitesi artıracaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1 Okul Bahçesine dikilen fidan sayısı	50%	45	55	75	85	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.2 Kütüphanedeki kitap sayısı	50%	2	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kadrosu								
Riskler	Doğal afetler, Maliyet								
Stratejiler	S1.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S1.1.2. Okul aile birliğince oyun alanlarının artırılması için gerekli malzeme alımı konusunda toplantılar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	30.000 TL								
Tespitler	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilmesi ile başarı arasındaki doğru orantı								
İhtiyaçlar	Okul Aile Birliği, iş insanları, kamu idareleri, belediyeler iş birliği yapılarak maliyetlerin sağlanması.								

4.5 Maliyetlendirme

Tablo 21. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
Amaç1	1.500 TL	2.500 TL	4.000 TL	6.000 TL	10.000 TL	24.000 TL
Hedef 1	750 TL	1250 TL	2.000 TL	3.000 TL	5.000 TL	12.000 TL
Hedef 2	750 TL	1250 TL	2.000 TL	3.000 TL	5.000 TL	12.000 TL
Amaç 2	1.000 TL	2.000 TL	3.500 TL	5.000 TL	6.500 TL	18.000 TL
Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2	1.000 TL	2.000 TL	3.500 TL	5.000 TL	6.500 TL	18.000 TL
Amaç 3	6.000 TL	9.000 TL	12.000 TL	15.000 TL	18.000 TL	60.000 TL
Hedef 1	3.000 TL	4.500 TL	6.000 TL	7.500 TL	9.000 TL	30.000 TL
Hedef 2	3.000 TL	4.500 TL	6.000 TL	7.500 TL	9.000 TL	30.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	8.500 TL	13.500 TL	20.000 TL	26.000 TL	34.500 TL	102.000 TL

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Elbeğendi ilkokulu Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Okul Müdürü, Müdür yardımcısı ve Öğretmenler ile kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. 5 Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. "Stratejik plan değerlendirme raporu", raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır.

Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir.

Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

6. TABLO ve EKLER

Okulumuz 2024 2028 stratejik planında 21 adet tablo ve ekler kullanılmış ve ilgili başlıklara ilişkilendirilmiş ve paydaşlarımıza uygulanan anket verileri Sayfa 17 Sayfa 18 ve Sayfa 19'da detaylı sunulmuştur.